

REGULAMIN PROMOCJI KREDYTU GOTÓWKOWEGO „JUBILEUSZOWA SIÓDEMKA” W BANKU SPÓŁDZIELCZYM W GŁOGOWIE MAŁOPOLSKIM

obowiązuje od dnia 13 lutego 2026 r.

1. W Regulaminie używamy zwrotów typu „Ty”, „my”, „Organizator”, „Uczestnik”:
 - 1) jeśli piszemy w formie „Ty” (Twój, Ciebie, Ci, itp.) – mamy na myśli Ciebie, jako naszego klienta, kredytobiorcę, wnioskodawcę, uczestnika promocji; stosujemy taką zasadę również wtedy, gdy używamy takich zwrotów jak np. „możesz”, „korzystasz”, „masz obowiązek”;
 - 2) jeśli piszemy w formie „my” – mamy na myśli Bank Spółdzielczy w Głogowie Małopolskim; stosujemy taką zasadę również wtedy, gdy używamy takich zwrotów jak np. „prowadzimy”, „zmieniamy”, „mamy obowiązek”.
2. W sekcjach oznaczonych symbolem informacji ⓘ objaśniamy dodatkowo zapisy Regulaminu.
3. Regulamin jest częścią Umowy kredytu.
4. Umowa kredytu obowiązuje nas i Ciebie od dnia jej zawarcia, aż do momentu, kiedy spłacisz wszystkie zobowiązania wynikające z Umowy kredytu.
5. W Umowie kredytu możemy ustalić także inne zasady dotyczące naszych praw i obowiązków.

ⓘ Możesz się zapoznać z Regulaminem Promocji w naszych placówkach i na naszej stronie internetowej www.bsglogowmlp.pl

Organizator i czas trwania promocji

6. Organizatorem Promocji kredytu gotówkowego „Jubileuszowa siódemka” (dalej „Promocja”) jest Bank Spółdzielczy w Głogowie Małopolskim z siedzibą w Głogowie Małopolskim, 36-060 Głogów Małopolski, przy ul. Rynek 23, wpisany przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS 0000087383, NIP 813-02-68-969, Regon 000507443, nasz adres do doręczeń elektronicznych: AE:PL-42409-47242-CDJIF-37 w ramach usługi e-Doręczenia (dalej „Bank” lub „Organizator” lub „My”).
7. Promocja trwa od 05.06.2025 r. do odwołania, nie dłużej niż do 30.06.2026 r.
8. Możemy w trakcie trwania promocji wprowadzić zmiany do Regulaminu Promocji kredytu gotówkowego „Jubileuszowa siódemka” (dalej: „Regulamin”), które będą miały zastosowanie do Uczestników, którzy przystąpią do Promocji od dnia wejścia w życie tej zmiany. Informację o zmianie Regulaminu udostępnimy na naszej stronie internetowej: www.bsglogowmlp.pl.

Uczestnicy promocji

9. W Promocji możesz wziąć udział jeśli jesteś osobą fizyczną posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych (dalej: „Ty”) i gdy w okresie Promocji złożysz wniosek o udzielenie kredytu gotówkowego „Jubileuszowa

siódemka” wraz z kompletem wymaganych przez nas dokumentów w Placówce Banku.

10. Twoje uczestnictwo w Promocji jest dobrowolne.

Warunki uczestnictwa w Promocji

11. Maksymalna kwota Kredytu gotówkowego jaką możemy udzielić w ramach Promocji to 150 000 PLN, a maksymalny okres spłaty to 60 miesięcy.

12. Jeśli skorzystasz z naszej Promocji i podpiszesz Umowę kredytu w czasie trwania Promocji zostaniesz objęty następującymi warunkami:

Oprocentowanie promocyjne: 7,77%

Prowizja: 0,00% kwoty udzielonego kredytu

13. Udzielimy Ci kredytu gotówkowego „Jubileuszowa siódemka” na preferencyjnych warunkach tej Promocji, jeżeli podejmiemy pozytywną decyzję dotyczącą kredytu gotówkowego, poprzedzoną oceną Twojej wiarygodności i zdolności kredytowej, którą wykonamy zgodnie z obowiązującymi w okresie składania wniosku kredytowego zasadami.

14. Jeśli zawrzesz z nami Umowę kredytu w ramach tej Promocji to ten Regulamin będzie jej integralną częścią.

Jak możesz złożyć reklamację i spróbować rozwiązać spór

15. Możesz złożyć reklamację na nasze usługi lub skontaktować się z nami:

1) na piśmie:

- a) w postaci papierowej – osobiście w naszej placówce albo wysyłając ją na adres: ul. Rynek 23, 36-060 Głogów Małopolski lub na adres dowolnej naszej placówki;
- b) w postaci elektronicznej:
 - za pomocą środka komunikacji elektronicznej (e-mail: centrala-bs.glogowmalopolski@bankbps.pl, system bankowości elektronicznej), albo
 - wysyłając ją na nasz adres do doręczeń elektronicznych: AE:PL-42409-47242-CDJIF-37 (w ramach usługi e-Doręczenia);

2) ustnie:

- a) telefonicznie albo
- b) osobiście w naszej placówce do protokołu reklamacyjnego.

Jeśli złożysz reklamację ustnie w placówce, potwierdzimy jej przyjęcie w protokole reklamacyjnym.

16. Forma naszej odpowiedzi na reklamację zależy od tego, w jaki sposób ją złożysz, tj.:

1) na reklamację odpowiadamy na piśmie:

- a) w postaci elektronicznej – jeśli reklamację złożysz na piśmie w postaci elektronicznej, chyba że poprosisz o odpowiedź w postaci papierowej;
- b) w postaci papierowej – jeśli reklamację złożysz na piśmie w postaci papierowej, chyba że poprosisz o odpowiedź w postaci elektronicznej;
- c) w postaci papierowej albo elektronicznej – zgodnie z Twoim wyborem – jeśli reklamację złożysz ustnie.

2) w przypadku reklamacji, o których mowa w pkt 1, jeśli odpowiadamy w postaci elektronicznej:

- a) korzystamy z tego samego środka komunikacji elektronicznej, za pomocą którego złożysz reklamację, albo z środka komunikacji elektronicznej, który nam wskażesz;

- b) odpowiedź wyślemy na Twój adres do doręczeń elektronicznych wpisany do bazy adresów elektronicznych – jeśli reklamację wyślesz na adres do doręczeń elektronicznych.

17. Czas rozpatrzenia reklamacji liczymy od dnia, w którym ją otrzymamy.

18. Reklamację rozpatrujemy jak najszybciej, nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia, w którym ją otrzymamy. Jeśli ze względu na złożoność sprawy nie będzie to możliwe, poinformujemy Cię na piśmie o przyczynach opóźnienia, wskażemy okoliczności, które musimy ustalić dla rozpatrzenia reklamacji, oraz podamy nowy termin odpowiedzi – nie dłuższy niż 60 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji.

19. Jeśli nie dotrzymamy terminu, o którym mowa w ustępie wyżej, reklamację uznamy za rozpatrzoną zgodnie z Twoją wolą.

20. W odpowiedzi na reklamację prześlemy Ci:

- 1) wyjaśnienie (faktyczne i prawne), dlaczego podjęliśmy taką decyzję, chyba że reklamację rozpatrzyliśmy zgodnie z Twoją wolą,
- 2) szczegółowe informacje o naszym stanowisku, wskazując odpowiednie fragmenty Umowy kredytu i przepisy prawa, chyba, że nie jest to konieczne,
- 3) imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby, która udzieliła odpowiedzi,
- 4) informację o tym, jak możesz się odwołać, jeśli nie uwzględnimy Twoich roszczeń,
- 5) termin, w którym zrealizujemy Twoje roszczenie, jeśli je uwzględnimy.

Mamy na to maksymalnie 30 dni od dnia odpowiedzi na reklamację.

21. Jeśli pojawi się spór między nami, może być rozstrzygany:

- 1) polubownie,
- 2) przez sąd powszechny właściwy dla miejsca Twojego zamieszkania.

22. Jeśli chcesz rozwiązać spór między nami bez sądu, możesz zwrócić się do następujących podmiotów:

- 1) Rzecznik Finansowy – szczegóły dotyczące rozwiązywania sporów przez Rzecznika Finansowego znajdziesz na stronie internetowej: www.rf.gov.pl/polubowne/. Postępowanie jest płatne. Wniosek o wszczęcie postępowania możesz złożyć:
 - a) pisemnie na adres: Biuro Rzecznika Finansowego Departament Pozasądowego Rozwiązywania Sporów, ul. Nowogrodzka 47 A, 00-695 Warszawa;
 - b) za pośrednictwem platformy ePUAP;
 - c) przez formularz na stronie internetowej (musisz mieć kwalifikowany podpis elektroniczny);
 - d) elektronicznie na skrzynkę: AE:PL-82898-28814-BHBGA-15 w ramach usługi e-Doręczenia (musisz mieć kwalifikowany podpis elektroniczny);
 - e) osobiście w: siedzibie Biura Rzecznika Finansowego lub we wskazanym przez niego Oddziale Terenowym.
- 2) Arbiter Bankowy przy Związku Banków Polskich – szczegóły dotyczące rozwiązywania sporów arbitrażowych przez Arbitra Bankowego znajdziesz na stronie internetowej: www.zbp.pl/dla-klientow/arbiter-bankowy. Postępowanie jest płatne. Wniosek o wszczęcie postępowania możesz złożyć:
 - a) pisemnie na adres: Bankowy Arbitraż Konsumencki ul. Kruczkowskiego 8, 00-380 Warszawa lub

b) e-mailem na adres: arbitraz.kancelaria@zbp.pl.

- 3) Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego – szczegóły dotyczące rozwiązywania sporów przez Sąd Polubowny przy KNF znajdziesz na stronie internetowej: www.knf.gov.pl/dla_ryнку/sad_polubowny_przy_KNF. Postępowanie jest płatne. Wniosek o wszczęcie postępowania możesz złożyć:

a) pisemnie na adres: Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego, ul. Piękna 20, skr. poczt. Nr 419, 00-549 Warszawa lub

b) e-mailem na adres: sad.polubowny@knf.gov.pl.

23. Nadzór nad sektorem bankowym w tym nad nami sprawuje Komisja Nadzoru Finansowego.

24. Organem nadzoru właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

25. W kwestiach, które są nieuregulowane w tym Regulaminie zastosowanie mają zapisy „Regulaminu kredytu gotówkowego”.

TWOJE OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że zapoznałam / zapoznałem się i akceptuję treść postanowień określonych niniejszym Regulaminem Promocji Kredytu gotówkowego „Jubileuszowa siódemka”.

DATA I TWÓJ/WASZ PODPIS

.....

Podpis/y zostały złożone w mojej obecności:

.....

Data i podpis pracownika Banku